



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

Nr. 3983/ 09.04.2024

ANUNȚ

privind declanșarea procedurii de transfer la cerere pentru ocuparea unui post aferent funcției publice vacante de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Biroului Calitatea Factorilor de Mediu.

Transferul la cerere se va realiza cu respectarea prevederilor art.502 alin.1 (lit. c) și art. 506* alin.1 lit.(b), alin.2 - alin.5, alin.8, alin.8¹- alin.9 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu precizarea că până la data de 30.06.2024(inclusiv) normele legale invocate se aplică fără obligativitatea verificării competențelor specifice prevăzute la art.21 alin(1-7) din anexa 8 la Codul Administrativ.

1. Calendarul de desfășurare a probelor este următorul:

a) Selecția dosarelor de înscriere – în cadrul căreia persoana responsabilă cu resursele umane din cadrul APM Maramureș, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru înregistrarea dosarelor, va proceda la selecția dosarele pe baza îndeplinirii condițiilor de ocupare a funcției publice și a condițiilor specifice pentru realizarea transferului la cerere.

În situația în care sunt depuse mai multe cereri de transfer la cerere, în urma verificării dosarelor de înscriere, în termen de maxim 2 zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut la art.1 lit.(a), persoana responsabilă cu resursele umane va afișa pe site-ul instituției rezultatul verificărilor efectuate cu mențiunea admis/respins.

În cazul în care există un singur dosar de înscriere care a fost în prealabil admis, se va solicita aprobarea ocupării prin transfer a postului vacant de către Președintele Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, iar în cazul în care cererea de ocupare prin transfer la cerere a postului vacant este aprobată, vor fi demarate procedurile legale de transfer la cerere prevăzute în art.506 alin. (8):

”Transferul la cerere se face la solicitarea funcționarului public și cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice în care urmează să își desfășoare activitatea funcționarul public. Autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia s-a aprobat transferul la cerere al funcționarului public înștiințează cu celeritate autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public, despre aprobarea cererii de transfer. În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea înștiințării, conducătorul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea funcționarul public are obligația să emită actul administrativ de modificare a raporturilor de serviciu ale funcționarului public, cu precizarea datei de la care operează transferul la cerere. Data de la care operează transferul la cerere nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data emiterii actului administrativ.” și ale prevederilor art. VII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 127/202 care, prin derogare de la prevederile art. 506 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019:

”În anul 2024, transferul la cerere se face la solicitarea funcționarului public, cu aprobarea conducătorului autorității sau instituției publice în care urmează să își desfășoare activitatea funcționarul public, precum și a conducătorului autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea funcționarul public.”

b) În situația în care sunt depuse mai multe cereri de transfer, se va organiza un interviu, iar data, locul și ora susținerii acestuia, urmând a fi publicate pe pagina de internet a Agenției pentru Protecția Mediului.

Condiții de ocupare a funcției publice de execuție :

Transferul se poate face pe o funcție publică vacantă de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public sau într-o funcție publică vacantă de nivel inferior. Funcționarii publici interesați vor depune cererea de transfer, conform modelului anexat la sediul APM Maramureș, str. Iza nr. 1A sau la adresa de email office@apmmm.anpm.ro în termen de **10 zile calendaristice de la data afișării anunțului, respectiv până la data de 18.04.2024(inclusiv), ora 16.00, însoțită de următoarele documente:**

- Cerere transfer conform modelului anexat prezentei
- Curriculum vitae, model comun European
- Act de identitate
- Diplome de studii, certificate și alte documente care să ateste specializări și perfecționări necesare în vederea verificării îndeplinirii condițiilor din fișa postului
- Copia carnetului de muncă sau adeverință eliberată de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției,

precum și funcția publică deținută în prezent

- Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal anexat prezentei

2. Condiții specifice de ocupare prin transfer la cerere a funcției publice vacante de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Biroului Calitatea Factorilor de Mediu

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art.57 alin.(2) din Legea nr.199/2023
- Vechimea în specialitatea funcției pe care urmează să fie ocupată prin transfer: minim 1 an, în conformitate cu prevederile art.468 alin.1 lit.a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Anexat prezentului anunț - fișa postului care urmează să se ocupe prin transfer la cerere

3. Abilități, calități și aptitudini necesare:

- inițiativă și creativitate;
- capacitate de lucru individual;
- capacitate de analiză, sinteză;
- capacitate de lucru în echipă;
- corectitudine și promptitudine în efectuarea lucrărilor;
- păstrarea confidențialității;
- preocupare pentru ridicarea nivelului profesional individual

Informații suplimentare se pot obține la tel.0262276304/int.102, persoana de contact cons.Demarcsek Irina Geta.

DIRECTOR EXECUTIV

Dr. ing.Emilia TALPOȘ

