



---

**Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș**

---

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 16 - 49 din 18.05.2016**

Ca urmare a cererii adresate de **SC GIRID COM SRL, cu sediul în municipiul Baia Mare, B-dul Republicii, Nr.22, ap.8, jud. Maramureș**, pentru obținerea autorizației de mediu, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul **2587 din 16.03.2016**, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru **„Atelier pentru producere de ambalaje din carton ondulat”**, situat în sat Buzești, comuna Fărcașa, str. Independenței. nr. 33, **jud. Maramureș**, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 1721 (cod CAEN Rev. 1 –2121) – Fabricarea hârtiei și cartonului ondulat și a ambalajelor din hârtie și carton;**

**Documentația conține:**

- Fișă de prezentare și declarație elaborată de titularul activității;
- Dovada mediatizării solicitării – anunț „Glasul Maramureșului” din 12.03.2016;
- Referat de evaluare, nr.62/17.03.2016 încheiat în urma verificării amplasamentului;
- Contract de vânzare-cumpărare nr. 25 din 05.06.2015 pentru preluarea deșeurilor din hârtie și carton, încheiat cu SC. VRANCART SA Adjud;
- Contract de prestare servicii nr. 120/17.02.2016 pentru preluarea deșeurilor menajere încheiat cu SC.TRUCK SPED SRL;
- Contract de împrumut de folosință – comodat teren și construcții încheiat în data de 04.01.2016 cu domnul Onea Gheorghe Dorel;
- Fișe cu date de securitate ale preparatelor/substanțelor folosite;



---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A,

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; E-mail: office@apmmm.anpm.ro;



- Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pe raza comunei Fărcașa nr. 382 din 01.09.2009, încheiat cu Comuna Fărcașa;
- Plan de încadrare în zonă, plan de situație.

**și următoarele acte emise de alte autorități:**

- Certificat de înregistrare ORC-MM nr. J24/236/1999, CUI 11779632 emis de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramureș;
- Decizia de emitere a autorizației de mediu nr. 125 din 29.03.2016;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

- În conformitate cu art. 15, alin (2), lit.a din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările ulterioare: *Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării;*
- Titularul de activitate are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- Titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- Titularul de activitate are obligația să depună documentele solicitate prin prezenta autorizație, în forma și la termenele stabilite;
- Titularul trebuie să ia măsurile corespunzătoare potrivit cu natura și amploarea pericolelor previzibile, în scopul evitării pagubelor, și al reducerii la minim a efectelor lor;
- Titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât să nu determine deteriorarea sau perturbarea mediului dinăuntru și din vecinătatea amplasamentului.
- Titularul de activitate are obligația să întrețină și să exploateze corespunzător instalațiile și amenajările pentru protecția mediului;
- Se vor reînnoi contractele și autorizațiile care au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;
- Se vor lua măsuri pentru respectarea normelor din standardele în vigoare, astfel încât să nu se creeze disconfort în imediata vecinătate;
- Deșeurile rezultate se vor colecta selectiv și vor fi eliminate în instalații autorizate din punct de vedere al protecției mediului;





- Deșeurile de ambalaje de la produsele periculoase utilizate în procesul tehnologic vor fi predate la agenți economici autorizați, în vederea eliminării;
- Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativul standard pentru zgomot – STAS 10009/1988 și pentru a nu crea disconfort în imediata vecinătate a obiectivului;

**Titularul este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:**

- OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările, completările și aprobările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, completată prin HG 210/2007 pentru modificarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările, completările și aprobările ulterioare;
- Legea nr. 249 din 27.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- HG nr. 1408/2008 privind clasificarea, ambalarea și etichetarea substanțelor periculoase;
- Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Respectarea prevederilor HG nr.188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- Societatea are obligația de a se conforma oricăror modificări survenite în legislația de mediu, pe perioada de valabilitate a autorizației;
- Titularul are obligația de a notifica imediat Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș și Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu despre orice incident de funcționare anormală sau defectare a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților, măsurile luate și data repunerii în funcțiune a instalației/echipamentului respectiv.
- În conformitate cu art. 94. lit. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind protecția mediului nr. 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice și juridice au obligația





să informeze autoritățile competente de protecția mediului, în caz de eliminare accidentală de poluanți în mediu sau de accident major.

**Prezenta autorizație este valabilă de la 18.05.2016, data emiterii, până la 17.05.2021.**

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea sa după caz.

Pentru reînnoirea autorizației de mediu, titularul activității va prezenta la APM Maramureș cu minimum 45 de zile înaintea datei de expirare a valabilității autorizației de mediu existente, o documentație tehnică întocmită conform art. 8 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, modificată și completată prin Legea nr. 262/2007.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ**

### **1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

Activitatea se desfășoară pe un amplasament situat în intravilanul localității Buzești, str. Independenței, nr.33, jud. Maramureș, în zonă rezidențială, într-un spațiu în baza contractului de împrumut de folosință – comodat cu domnul Onea Gheorghe Dorel, care la această adresă are locuința personală.

Spațiul se compune dintr-o hală compartimentată, cu o suprafață utilă 217 mp, șoproane cu o suprafață totală de 120 mp, platformă betonată de 30 mp și căi de acces comune de 240 mp. Spațiul dintre hală și șoproane este acoperit cu o copertină, în vederea protejării cartonului de umiditate în timpul manipulărilor.

Hala destinată activității de fabricare ambalaje din carton, este o construcție tip parter P, cu o suprafață utilă de 217 mp, este compartimentată în :

- **Sector biguire**, cu o suprafață de 54 mp, dotată cu 1 buc. mașină de biguit, cu alimentare manuală.

- **Sector ștanțare**, cu o suprafață de 63 mp, dotat cu 1 buc. mașină de ștanțat și cu 1 buc. dispozitiv de legare a cutiilor în pachete sau de legare pe paleți a cutiilor în vederea livrării.

- **Sector imprimare**, cu o suprafață de 28 mp, dotată cu 1 buc. mașină de imprimat flexorotativă, cu alimentare manuală.

- **Depozit de carton**, cu o suprafață utilă de 54 mp, destinată depozitării cartonului și altor materiale achiziționate în vederea fabricării cutiilor.

- **Vestiar**, cu o suprafață utilă de 18 mp pentru personal, cu dotările aferente.





- **Șoproanele**, cu o suprafață de 120 mp, sunt utilizate pentru depozitare carton, cutii fabricate în vederea livrării, matrițele folosite la ștanțare, lemnele pentru încălzirea spațiului.

- **Platformă betonată**, cu o suprafață de 30 mp, este folosită pentru depozitarea temporară a paleților de lemn până la restituirea către furnizorii de carton și sunt utilizați ca material de ambalare, respectiv sunt ambalaje de transport pentru cutiile fabricate în vederea livrării la clienți.

**Mijloace de transport utilizate în activitate:** motostivuitoare pe motorină, cu o putere nominală de 34 kW, cu un consum lunar estimat de 40 litri; autoturism.

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități/lună:** Cantitățile de materii prime și materiale sunt fluctuante și depind de structura de fabricație, structura fiind rezultatul comenzilor preluate de la clienți.

Se estimează **un consum lunar** de următoarele materii prime și materiale:

Nr.crt.	Denumire material	UM	Cantitate
1.	Coli carton ondulat de diverse tipuri	tone/lună	41,5
2	Aracet (GLUCET GH 25)	kg/lună	60
3	Cerneală flexografică diverse culori (Eurokraft)	kg/lună	18
4.	Folie strech	kg/lună	3
5	Bandă polipropilenică	kg/lună	3
6	Bandă cuțite	ml/lună	35
7	Placaj de 10 mm grosime	mp/lună	10

Mijloacele de transport din dotare, respectiv autoturismul, consumă lunar 30 litri motorină.

Motostivuitoarele consumă circa 40 litri/lună de motorină.

Soba folosită pentru încălzirea atelierului în sezonul rece, consumă circa 8 mc lemn/an.

### **3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- **Alimentarea cu apă** a unității se realizează din rețeaua centralizată de alimentare cu apă potabilă a localității Buzești;
- **Apele uzate menajere** se evacuează în rețeaua de canalizare centralizată a localității;
- **Alimentarea cu energie electrică și gaz metan** se face din rețeaua națională;
- **Încălzirea spațiilor în sezonul rece** se face prin intermediul unui sobe pe lemne, evacuarea gazelor de ardere se realizează prin intermediul unui coș de fum cu înălțimea de 6 m și diametru de 0,18 m.

### **4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**

Activitatea constă în producerea de ambalaje de carton ondulat de diverse tipuri circa 40 tone /lună.

**Principalele faze ale procesului tehnologic sunt :**





- ❖ **achiziționarea materiilor prime și materialelor** - Materia primă, respectiv cartonul ondulat de diverse tipuri se achiziționează de pe piața internă, colile fiind formatizate la dimensiunile cutiilor ce urmează a fi produse. Materialele auxiliare, respectiv adeziv, materiale de ambalare (folie, bandă polipropilenică), materialele pentru inscripționarea unor cutii conform cerințelor clientului, precum și piesele și unele materiale pentru întreținerea utilajelor din dotare, se achiziționează de pe piața internă. Toate materiile prime și materialele necesare fabricării cutiilor din carton ondulat, se aduc în incinta atelierului cu mijloace de transport auto proprii și ale furnizorilor. Materiile prime și materialele se depozitează în incintă în spații închise/acoperite.
- ❖ **lansarea comenzilor și pregătirea de fabricație** – Funcție de solicitărilor clientului, se stabilesc dimensiunile cutiei, tipul de carton, modul de execuție efectivă, se comandă la terți sau se realizează în unitate matrița care să asigure dimensiunile cutiei, se definește conturul, bigurile(respectiv liniile de îndoire), decupările necesare și se comandă clișeele necesare pentru imprimare dacă clientul solicită ca ambalajul să fie inscripționat.
- ❖ **confecționarea matriței** - matrițele se execută atât în unitate sau se comandă la terți. Matrițele confecționate intern, sunt din placaj de 10 mm grosime și au cuțite pentru tăiere, pentru biguire, tampoane de cauciuc pentru readucerea cartonului după tăiere deasupra cuțitelor. După efectuarea comenzii, matrițele se depozitează în vederea unei noi utilizări la efectuarea altor comenzi similare.
- ❖ **realizarea cutiilor din carton ondulat** – presupune efectuarea transportului colilor de carton ondulat la mașina biguit, urmată de montarea matriței pe mașina de ștanțat, alimentarea cu coli de carton ondulat a mașinii de ștanțat, trecerea matriței cu carton printre valțurile mașinii de ștanțat, urmată de preluarea manuală și stivuirea pe paleți a ambalajului decupat. Deșeurile de carton rezultate în urma operației de ștanțare sunt colectate în saci și se depozitează în containerul metalic acoperit în vederea valorificării. Lipirea cutiilor se face manual, folosind aracet.
- ❖ **realizarea unor finisaje la cutiile de carton(după caz)** – acesta presupune operația de inscripționare. Această operație opțională se execută la solicitarea clientului și conferă personalizare pentru client și produsul căruia îi este destinat ambalajul.
- ❖ **ambalarea cutiilor de carton(după caz)** – acestea se ambalează pe paleți de lemn sau se leagă în colete, cutiile fiind protejate cu folie strach dacă clientul solicită acest mod de ambalare și se leagă cu bandă PP (polipropilenică).
- ❖ **livrarea cutiilor de carton** – comenzile executate se livrează cu mijloacele auto proprii sau cu mijloace închiriate sau ale clientului.

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** ambalaje de carton ondulat de diverse tipuri, circa 40 tone /lună;

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** nu deține.

**7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** nu au fost declarate;





**8. Programul de funcționare:** 10 ore/zi; 5 zile/săptămână, 280 zile/an.

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIE A MEDIULUI**

**1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare :** nu este cazul;

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** platformă betonată; coș de evacuare gaze de ardere cu înălțimea de 6 m și diametru de 0,18 m.

**3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:**

- **zgomot** – conform STAS 10009/1988,
- **ape** – respectarea NTPA 002/2005, aprobat prin HG nr. 188/2002 privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- **aer** – conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;

## **III. MONITORIZAREA MEDIULUI**

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** la solicitarea APM Maramures, dacă va fi cazul;

**2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- **anual**, evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu în parte, pentru anul anterior, conform art. 49 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, respectiv anexa 1 din HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- **anual, până la 25 februarie a fiecărui an**, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje pentru anul anterior, conform prevederilor OM nr. 784/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje, în cazul în care se îndeplinesc în mod individual obiectivele prevăzute la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.
- orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.

## **IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ**

430073 Baia Mare, str. Iza nr. 1A,

Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; e-mail: office@apmmm.anpm.ro;

Pagina 7 din 9



**1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):** deșeuri de carton ondulat – cod 20 01 01, circa 1,5 tone/lună, rezultă din operațiile tehnologice de fabricare a cutiilor; deșeuri ambalaje de carton – cod 15 01 01, cca 1 kg/lună și provin din ambalajele aferente unor materiale folosite (tuburile de carton de la folia strech și banada de legat); deșeuri ambalaje de lemn – cod 15 01 03, circa 40 kg/lună și rezultă din paleții de lemn deteriorați care nu mai pot fi reparați în vederea reutilizării ca ambalaj de transport; deșeuri ambalaje de metal – cod 15 01 04, circa 0,5 kg/lună și sunt ambalajul aferent cernelii folosite la imprimare; deșeuri menajere – cod 20 03 01, cantități variabile; deșeuri metalice (fier, oțel) – cod 16 01 17, Se generează din activitatea de întreținere și reparații utilaje din dotare în cantități variabile și din cuțitele uzate demontate de pe matrițe.

**2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):** idem punctul IV. 1; Deșeurile vor fi colectate selectiv, cele reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării;

**3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):** deșeuri menajere sunt stocate în pubele; deșeurile de hârtie și carton, ambalaje de carton, se stochează în container metalic, acoperit; deșeuri de ambalaje de lemn sunt stocate pe platforma betonată din incintă, fiind utilizat ca și lemn de foc în sezonul rece; deșeuri metalice rezultate din activitatea de întreținere sunt stocate în recipient metalic.

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):** deșeurile reciclabile se valorifică prin agenți economici autorizați; deșeuri de ambalaje de lemn (paleți de lemn deteriorați) sunt utilizate ca și combustibil în sezonul rece

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:** deșeurile menajere sunt transportate cu mijloacele auto ale prestatorului de servicii de salubritate;

Transportul deșeurilor se face în conformitate cu prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștiere sau abandonare a acestora.

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere se colectează periodic și se elimină prin depozitare pe depozite autorizate;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** ținerea evidenței gestiunii deșeurilor generate, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile,

**8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:** folie strech din polietilenă pentru ambalarea produsului finit cca. 3 kg/lună, bandă PP, cca 3 kg/lună; paleți din lemn, se reutilizează;

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** se livrează cu produsul finit; paleți din lemn, se reutilizează;





## **V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE**

1. Substanțele și preparatele produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): motorină, cca360 l/an;

2. Modul de gospodărire: ambalare, transport, depozitare, folosire/comercializare: este achiziționată de la agenți economici autorizați în comercializarea carburanților;

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: nu este cazul;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: nu este cazul;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: conform legislației în vigoare.

**VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE** – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților;

1. Domeniul [protecția solului și a apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezenta azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanța/ obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu este cazul;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe rapoarte: nu este cazul.

Director executiv,  
Alexandru COSMA

Șef Serviciu  
Avize, Acorduri, Autorizații,  
Eva BOLDAN

Întocmit,  
Consilier, Mirela PETRENCIUC

