



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 8 din 08.01.2020

Ca urmare a cererii adresate de **RABACO PROD SRL**, cu sediul în județul Maramureș, comuna Sarasău, sat Sarasău, nr. 644, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș cu numărul 11417 din 10.10.2019, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza OUG nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **RABACO PROD SRL – „Complex balnear Salina”**, din județul Maramureș, comuna Ocna Șugatag, localitatea Ocna Șugatag, str. Unirii, nr. 5, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- **cod CAEN Rev. 2 - 5510** (cod CAEN Rev. 1 - 5510) – **Hoteluri;**
- **cod CAEN Rev. 2 - 5530** (cod CAEN Rev. 1 - 5610) – **Restaurante.**

Documentația conține: Fișă de prezentare și declarație, elaborată de către titularul activității; Plan de încadrare în zonă, plan de situație și secțiuni; Dovada mediatizării solicitării în Glasul Maramureșului din 07.10.2019; Referat de evaluare nr. 12100/2019 încheiat în urma verificării amplasamentului; Dovada achitării tarifului aferent emiterii autorizației de mediu; Decizia de emitere a autorizației de mediu nr. 1210 din 01.11.2019; Acte de proprietate – Extrase CF nr. 11426/2016 emis de către



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI MARAMUREȘ

430073 BAIJA MARE, strada Iza nr. 1A, județ MARAMUREȘ

E-mail: office@apmmm.anpm.ro; Tel.: 0262-276.304; Fax: 0262-275.222; <http://apmmm.anpm.ro>;

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

OCPI Maramureș; Adeverință apă-canalizare nr. 5051/2019 cu Comuna Ocna Șugatag, Contract de prestări servicii publice de salubritate pentru agenți economici nr. 4/2017 cu GLOD-SAL SA; Contract de preluare a uleiurilor organice nr. 41/2018 cu Eco Mandela Oil SRL și următoarele acte și documente emise de alte autorități: Cod Unic de Înregistrare 6860020 conform CÎ J24/2328/1994 și Certificat constatator nr. 571242/2019 eliberat în baza declarației pe propria răspundere de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul Maramureș; Autorizație sanitară veterinară de funcționare nr. 1625 din 20.08.2003 emisă de către DSVSA Maramureș; Autorizație sanitară de funcționare nr. 1705/13.08.2003 emisă de către DSP Maramureș; Autorizație de prevenire și stingere a incendiilor nr. 1382/2002 emisă de Grupul de pompieri Gh. Pop de Băsești Maramureș; Autorizație de funcționare nr. 8/2003 emisă de către Primăria comunei Ocna Șugatag.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- titularul activității are obligația să notifice APM Maramureș dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesionare ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane;
- titularul are obligația să asigure condițiile tehnice și organizatorice pentru activitățile efectuate, astfel încât să se prevină riscurile pentru persoane, bunuri sau mediu înconjurător;
- titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE;
- până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 49 alin. (1) din OUG nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;



- în caz de poluare accidentală, pentru zonele în care solul, subsolul și ecosistemele terestre au fost afectate, se vor aplica măsuri de decontaminare – curățare, remediere și/sau reconstrucție ecologică; se va proceda de asemenea la informarea de urgență a APM Maramureș și a populației din zonă;
- personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce le revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare;
- se vor lua măsuri corespunzătoare de evitare a riscurilor de incendii, poluare accidentală a apelor, aerului și solului;
- se vor asigura lucrările și dotările speciale, ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului;
- este interzisă poluarea solului, subsolului, a apelor de suprafață și subterane, cât și a atmosferei cu reziduuri și emisii nocive, hidrocarburi și alte substanțe dăunătoare sau periculoase pentru sănătatea oamenilor și a mediului;
- se vor reînnoi contractele ce au stat la baza emiterii prezentei autorizații de mediu, în cazul expirării termenelor de valabilitate ale acestora;

Titularul activității este obligat să respecte prevederile următoarelor acte normative:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011, privind regimul deșeurilor, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249 din 27.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări prin Legea 105/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- orice modificare legislativă, privind activitatea desfășurată.

Autorizația de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.



Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

1.a) Spații

Suprafață totală: 3508 m²;

Spații de parcare: 25 locuri;

- hotel-restaurant P+2 + terasă, cu o suprafață construită la sol de 358,49 m², suprafața desfășurată de 1 075,47 m² (spațiile de cazare sunt la etajele 1 și 2);
- piscină acoperită cu anexe, cu o suprafață construită la sol de 427,15 m², suprafață desfășurată 727,15 m²;
- CT și anexe, cu o suprafață construită la sol de 210,50 m²;
- parc hotel, cu o suprafață de 1 637 m²;
- alei betonate, cu o suprafață de 800 m²;
- platformă betonată – parcare, cu o suprafață de 75 m²;

Spațiile principale destinate desfășurării activității au următoarele caracteristici și funcțiuni principale:

- | | |
|--|------------|
| - Restaurant (141,25 m ² +40,5 m ²) | 100 locuri |
| - Spații de cazare | 70 locuri |
| - Piscină | 70 locuri |

1.b) Utilaje și instalații: specifice activității (instalații frigorifice, mașini de spălat și uscat rufe, sobe de gătit pe lemn și GPL, mașini de spălat vesela, instalații pentru purificarea apei din piscină, etc.)

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități: detergenți - 700 kg/an; materiale de întreținere igienico sanitare - 1000 kg/an; alimente - 20 t/an; materiale de birotică - 500 kg/an; apă sărată - 1296 m³/an; combustibil de tip lemnos - 500 m³/an.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume): alimentarea cu apă și evacuarea apelor uzate din/în rețeaua localității; energie electrică, aproximativ 32000 kWh/an, puterea instalată este de 300 kW și tensiunea de alimentare de 220 V / 380 V - de la rețelele din zonă;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: prepararea hranei, activități de cazare. Activitățile desfășurate în cadrul obiectivului analizat fac parte din sectorul prestărilor de servicii în domeniul turismului: cazare, alimentație publică, tratament și întreținere corporală.

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: hrană, servicii de cazare; număr de locuri de cazare - 70; număr de locuri în restaurant - 100 locuri; capacitate piscină - 70 locuri; număr de angajați - 10 persoane;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: Centrala termică – 2 cazane cu putere termică 80000 Kcal/oră (105 kW/h) și 230 kW cu funcționare pe combustibil lemn de



foc (500 m³/an). Evacuarea noxelor rezultate din arderea lemnului se realizează prin două coșuri metalice cu o înălțime de 15 m și un diametru de 500 mm, dimensionate corespunzător tipului de cazan;

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare) Baruri - cod CAEN 5630: Alte activități referitoare la sănătatea umană - CAEN 8690, Activități de întreținere corporală - CAEN 9604;

8. Programul de funcționare – 24 ore/zi, 7 zile/săptămâna, 365 zile/an.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu): instalații pentru reținerea grăsimilor de la prepararea hranei; decantor separator de produse petroliere pentru apele pluviale de pe platformele de parcare;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: spații betonate și rigole de dirijare a apelor pluviale; respectarea Ordonanței de urgență nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice cu modificările ulterioare și a legislației în vigoare referitoare la ariile naturale protejate având în vedere proximitatea obiectivului față de rezervația naturală forestieră „Pădurea Crăiască” constituită din exemplare de larice (*Larix decidua*), un conifer cu frunze căzătoare;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții: ape - respectarea limitelor impuse de HG 188/2002 modificat și completat prin HG 352/2005; zgomot – conform STAS 10009/2017.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisiile de poluanți, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: se va ține evidența gestiunii deșeurilor, pentru fiecare tip de deșeu în parte, conform prevederilor, art. 1 și a Anexei 1 din HG 856/2002, privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, publicată în M.O. nr. 659/05.09.2002;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- a) **anual**, până la data de 31 martie a anului următor celui de raportare, raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, atât pe suport hârtie cât și electronic, conform art. 49, alin. (4) din Ordonanța de urgență nr. 68/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- b) orice alte date, la solicitarea APM Maramureș.



IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):

| Tip deșeu | Cod deșeu | Cantitate volum | Mod de gestionare a deșeurilor |
|--|-----------|-----------------|---|
| ambalaje de hârtie și carton | 15 01 01 | 20 kg/lună | se predau la operatori specializați autorizați |
| ambalaje de materiale plastice (de la aprovizionare) | 15 01 02 | 10 kg /lună | se predau la operatori specializați autorizați |
| ambalaje metalice | 15 01 04 | 10 kg/lună | se predau la operatori specializați autorizați |
| ambalaje de sticlă | 15 01 07 | 25 kg/lună | se predau la operatori specializați autorizați |
| uleiuri și grăsimi comestibile (uleiul alimentar rezultat de la bucătărie) | 20 01 25 | 20 kg/lună | se colectează și se stochează provizoriu în containere etanșe; se valorifică prin firme de colectare autorizate |
| deșeuri menajere | 20 03 01 | 1,5 t/lună | predate spre eliminare la serviciul local de salubritate. |

2. Deșeuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): idem punctul IV.1;

3. Deșeuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare): deșeurile menajere sunt stocate temporar în pubele; deșeurile reciclabile se stochează temporar în containere specifice până la livrare;

4. Deșeuri valorificabile (tipuri, compoziție, cantități): deșeurile reciclabile vor fi colectate separat, pe tipuri și vor fi predate unităților specializate în vederea valorificării conform punctului IV.1;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: deșeurile menajere sunt transportate de către operatorul de salubritate; deșeurile reciclabile sunt transportate de către beneficiar sau terți la unități specializate;

6. Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere se evacuează la rampa de deșeuri menajere prin intermediul operatorului de salubritate;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: se va ține evidența lunară a gestiunii deșeurilor, în conformitate cu modelul prevăzut în anexa nr. 1 din HG nr. 856/2002, pentru fiecare tip de deșeu, inclusiv pentru deșeurile periculoase;

8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități: ambalaje de hârtie, carton, sticlă, materiale plastice de la aprovizionate (deșeuri de ambalaj) - 100 kg/lună;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): se predau la firme specializate autorizate ori se returnează la furnizor.

V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE



1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): nu e cazul;

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: nu e cazul;
- transport: nu e cazul;
- depozitare: nu e cazul;
- folosire/comercializare: nu e cazul.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: nu e cazul;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident: nu e cazul;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: permanent nu e cazul.

VI. PROGRAMUL DE CONFORMARE - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților

1. Domeniul [protecția solului și apelor subterane; descărcarea apelor uzate; emisii atmosferice; gestiunea deșeurilor; altele (zgomot, prezența azbestului, etc.)]: denumirea proiectului, performanța/obiective de remediere (pe fiecare proiect), termen de finalizare (pe fiecare proiect): nu e cazul;

2. Sursa de finanțare și valoare (pe fiecare proiect), evidențe, rapoarte: nu e cazul.

Director Executiv

Gabriel TAMĂIAN

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații

Eva BOLDAN



Consilier

Mihail Gavril FĂȚ

